

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор
 ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Й.Гайдна»
 А.И.Комарова
 2023 г.

" 01 " 06 2023

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Й.Гайдна» на 2023-2024 учебный год

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции. Организационные мероприятия.		
Разработка, обсуждение принятия плана работы на педагогическом совете образовательного учреждения.	Комарова А.И.	Сентябрь 2023
2. Мониторинг и экспертиза локальных правовых актов Школы в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции		
Актуализация Положения о платных услугах. Актуализация локальных актов (по мере надобности)	Зубова Е.М.	Август 2023
3. Мероприятия внутришкольного контроля в целях предупреждения коррупции		
Обеспечение работы наблюдателей из членов комиссии по противодействию коррупции на период проведения промежуточной, итоговой аттестации и приемных испытаний организовать	Кавецкая Н.Н.	Сентябрь 2023-май 2024
Принятие мер по запрещению работы преподавателей за рамками расписания и в праздничные дни.	Комарова А.И.	Постоянно
Организация дежурства на этажах во избежание проведения частных уроков	Гайсин М.В.	Постоянно
Обеспечение доступности средств, способов взаимодействия и обратной связи для всех участников образовательного процесса: родителей (законных представителей), учащихся,	Зубова Е.М. Лях И.В. Зайцева Е.Ф.	Постоянно

преподавателей и представителей администрации (e-mail, через сайт)		
Контроль за обеспечением сохранности имущества, его целевого и эффективного использования	Гайсин М.В. Зубова Е.М. Лях И.В. Сигуа С.Г. Сухова Е.Ю. Блеес Ю.С. Кованова А.В.	Постоянно. Проведение инвентаризаций в соответствии с планом работы бухгалтерии. Составление отчетов.
Осуществление закупок, товаров и услуг для нужд учреждения только в рамках 44-ФЗ через систему ЕАИСТ	Гайсин М.В.	Постоянно
Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Серегина С.Н.	Постоянно
Проведение служебных расследований в случае поступления сигнала о коррупционных действиях.	Гайсин М.В.	По мере надобности
4. Организация антикоррупционного просвещения работников		
Вручение преподавателям Памятки по антикоррупционному поведению, распространение Памяток родителям по антикоррупционной безопасности	Зубова Е.М. Лях И.В.	Ежегодно
Доведение до вновь принятых работников законодательства Российской Федерации и локальных актов образовательного учреждения о противодействие коррупции.	Гайсин М.В. Сухова Е.Ю.	По мере надобности
6. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы		
Наполнение на официальном сайте тематического раздела «Антикоррупционная деятельность»	Зайцева Е.Ф.	По мере необходимости
Своевременное размещение на официальном сайте учреждения информации о деятельности школы, локальных правовых актов в	Зайцева Е.Ф.	В течение года

соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в РФ», отчетов о результатах самообследования, плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении, отчетов об эффективности использования имущества Размещение на информационных стендах в помещении Школы лицензии, устава, правил приема, информации о предоставляемых услугах, в том числе платных, режиме работы школы		
Обновление информации по антикоррупционной деятельности	Гайсин М.В.	По мере необходимости
7. Совершенствование системы оплата труда		
Утверждение штатного расписания от 01.01.2023	Комарова А.И.	Сентябрь 2023
Утверждение штатного расписания от 01.01.2024	Комарова А.И.	Январь 2024
Контроль документации комиссии по материальному стимулированию	Комарова А.И.	Раз в два месяца